



SECRETARIA GENERAL

Oficina: regiduría

Oficio: SG /060/17

**Asunto: convocatoria
a reunión de comisión**

**LIC. JOSUÉ NEFTALÍ DE LA TORRE PARRA
SECRETARIO GENERAL H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLANEJO. JAL.
PRESENTE:**

El que suscribe, **ING. Rubén Torres Hernández** en calidad de presidente de la comisión edilicia de **Rastro** con fundamento en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 y 77 de la Constitución Política del estado de Jalisco, artículo 27 de la Ley del Gobierno de la Administración Pública Municipal, artículo 101 del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Zapotlanejo y demás relativos y aplicables en derecho, le envío un cordial saludo y al mismo tiempo aprovecho para convocar a reunión de trabajo de la comisión edilicia de **Rastro** la cuál tendrá verificativo el día Jueves 16 de febrero a las 16:00 hrs. en la oficina de regidores ubicada en Café Parroquia local 14 de Zapotlanejo Jalisco, desarrollándose el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

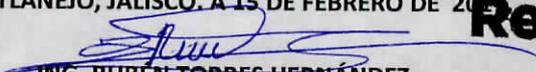
- I-ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
- II-APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- III- ANALIZAR EL REGLAMENTO DE RASTRO MUNICIPAL.
- IV-ASUNTOS GENERALES.
- V-CLAUSURA Y LEVANTAMIENTO DE LA MINUTA DE TRABAJO RESPECTIVA.

Sin más por el momento me despido y espero su valiosa y puntual asistencia.



ATENTAMENTE:

ZAPOTLANEJO, JALISCO. A 15 DE FEBRERO DE 20


ING. RUBÉN TORRES HERNÁNDEZ

**PRESIDENTE DE LAS COMISIÓN EDILICIA DE RASTRO
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLANEJO JALISCO.**

Regidores



ACTA DE TRABAJO DE LA COMISIÓN EDILICIA DE RASTRO CELEBRADA EL DÍA 16 DE FEBRERO DEL 2017.

Siendo las 16 :00 Hrs. del día jueves 16 de febrero del 2017, En el lugar que ocupa el Café Parroquia local 14 del Municipio de Zapotlanejo, Jalisco. se da inicio a la reunión previamente convocada por el regidor **Ing. Rubén Torres Hernández** como presidente de la comisión edilicia de **Rastro** desarrollándose el siguiente orden del día:

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

- I-LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
- II- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- III- ANALIZAR EL REGLAMENTO DE RASTRO MUNICIPAL.
- IV- ASUNTOS GENERALES.
- V- CLAUSURA Y LEVANTAMIENTO DE LA MINUTA DE TRABAJO RESPECTIVA.

Lista de asistencia y verificación del quórum legal. Se procede a tomar lista de asistencia

COMISIÓN EDILICIA DE **RASTRO**

Presidente: Ing. Rubén Torres Hernández	Presente
vocal: regidor Roberto Robles Camarena	presente
vocal: regidor profesor Martin Acosta Cortes	presente

De conformidad establecido en el art. 61 del reglamento interior del Ayuntamiento de Zapotlanejo, Jal. Se declara que hay quorum legal.

II- Se somete aprobación el orden del día señalado en el segundo punto.

El regidor presidente pregunta si es de aprobarse el orden del día en votación económica. el cual se aprueba por unanimidad

III-Se analizó el reglamento del rastro Municipal

IV- Asuntos generales se concede el uso de la voz a los integrantes de las comisiones, Para que si es su deseo propongan o manifiesten lo que a su derecho compete, a lo cual no hay manifestaciones.

Acuerdos:

- Convocar a reunión, tiene la responsabilidad de aplicar y observar este reglamento.
- Realizar una visita al rastro municipal para identificar sus espacios de servicio.

V- no habiendo más asuntos que tratar, se da por clausurada la reunión siendo las 17 horas 00 minutos del día 16 de febrero del 2017. Y se levanta la presente acta firmada de conformidad por los integrantes presentes de la comisión de **Rastro**.

ATENTAMENTE:

ZAPOTLANEJO, JALISCO A 16 FEBRERO DEL 2017.



REGIDOR ING. RUBÉN TORRES HERNÁNDEZ

PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA DE RASTRO.



Gobierno
Zapotlanejo

Regidores



REGIDOR ROBERTO ROBLES CAMARENA

VOCAL DE LA COMISIÓN EDILICIA DE RASTRO.



REGIDOR MARTÍN ACOSTA CORTES

VOCAL DE LA COMISIÓN EDILICIA DE RASTRO.